



Ficha técnica del curso:

Procesador de Texto Avanzado

Área de formación:

Tecnologías de la Información y Comunicación

Duración: 60 horas

Modalidad: Presencial
Virtual

Especialidad:

Tecnología

Requisitos de ingreso

- Para modalidad virtual, tener computador e internet estable
- Hacer llenado de documentos de información general para participar del curso

Objetivos:

- Reconocer las funciones de un procesador de texto según versiones de fabricante
- Sus funciones y herramientas
- Aplicar el conocimiento en la creación de hojas de cálculos, utilizando todas las herramientas ya aprendidas

Contenido:

Módulo 1:

- Referencias
- Tabla de contenido e índice
- Citas
- Bibliografía

Módulo 2:

- Combinación de Correspondencia
- Control de cambios
- Comparar documentos
- Proteger
- Documento maestro

Módulo 3:

- Formularios
- Hipervínculos

Modulo:

- Incrustar y vincular archivos
- Introducción a Macros

